



## Liceo Scientifico "Giovanni Spano"

Via Monte Grappa, 2i - 07100 SASSARI

Tel. 079 217517- 294754 - Fax 079 2111412e-mail:

ssps040001@istruzione.it; liceo.spano@tiscali.it

posta certificata: ssps040001@pec.istruzione.it; codice fiscale: 80004570901

Web - <http://www.liceospanosassari.gov.it>



LICEO SC. "G. SPANO" - SASSARI  
Prot. 0007778 del 11/11/2016  
06-10 (Uscita)

Sassari del 11/11/2016

**Oggetto:** Determina dirigenziale di avvio procedura negoziata per l'affidamento del servizio relativo ai viaggi di istruzione a.s. 2016/17 periodo febbraio/marzo, ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44-Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTA** la proposta dei consigli di classe relativa alla programmazione dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2016/17;

**RILEVATA** l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione di servizi necessari alla realizzazione dei viaggi di istruzione a.s. 2016/17 periodo febbraio/marzo;

**CONSIDERATO** che non risultano convenzioni CONSIP attive per la suddetta fornitura;

**CONSIDERATA** la specificità del servizio (servizi di trasporto, ristorazione e ricezione alberghiera);

## **DETERMINA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

La scelta dell'agenzia aggiudicataria del servizio per la realizzazione dei viaggi in oggetto avverrà attraverso la procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 del D.Lgs 50/2016, sulla base dell'elenco fornitori di questo Istituto.

### **Art.3**

Saranno invitati alla procedura di acquisizione di preventivi, di cui all'art.2, minimo 5 operatori economici, in possesso dei requisiti di legge, che hanno chiesto l'inserimento nel suddetto albo fornitori.

### **Art. 4**

Il criterio di scelta del contraente sarà basato sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 de D.Lgs 50/2016, secondo i criteri stabiliti nella lettera d'invito.

### **Art. 5**

Espletata la procedura di individuazione dell'agenzia aggiudicataria del servizio, si darà seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa, per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole indicate nella lettera d'invito.

### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Paola Curreli.

### **Art. 7**

Responsabile della procedura amministrativa del presente provvedimento è il Direttore SS.GG.AA. Miriam Pisanu.

### **Art.8**

Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella lettera di invito, cha fa parte integrante del presente provvedimento.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Maria Paola Curreli**

*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa Ex art.3 co,2 d.lg.vo 39/93*